

.....
(numer wniosku- wypełnia pracownik PCPR)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż **zapoznałam/em się z zasadami przyznawania dofinansowania** do: zaopatrzenia osób z niepełnosprawnością w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i sprzęt rehabilitacyjny, turnusów rehabilitacyjnych oraz likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, które przyjmuję do wiadomości i stosowania.

W.w dokument dostępny jest na stronie www.pcprpultusk.pl w zakładce „osoby z niepełnosprawnością (PFRON)”→ Rehabilitacja.

.....
(data i podpis czytelny wnioskodawcy)

Do wniosku o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych należy dołączyć:

1. Uzasadnienie wniosku
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przyznawania dofinansowania
3. Szkic domu/mieszkania, oraz szkice pomieszczeń (wraz z wymiarami), w których ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych, uwzględniając stan obecny oraz stan po likwidacji barier architektonicznych
4. Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza specjalistę, zawierające opis niepełnosprawności oraz potwierdzające, że likwidacja barier jest uzasadniona potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności (zaświadczenie jest ważne 3 miesiące od daty wystawienia)
6. Pełnomocnictwo notarialne lub inny dokument uprawniający do reprezentowania osoby niepełnosprawnej (o ile dotyczy)
7. Klauzulę Rodo
8. Udokumentowany tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych
9. Pisemna zgoda właściciela/li lub współwłaściciela/li budynku, w którym zamieszkuje stale Wnioskodawca na dostosowanie do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami, jeżeli Wnioskodawca nie jest właścicielem oraz zgoda Spółdzielni Mieszkaniowej lub TBS, itp., (o ile dotyczy)
10. Kosztorys oraz kosztorys powykonawczy, a także pozwolenie na budowę lub decyzję właściwego organu budowlanego o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót lub oferta cenowa (o ile dotyczy)
11. Dokument potwierdzający zatrudnienie lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (o ile dotyczy)